



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 32 Г. ЛИПЕЦКА
(МБОУ № 32 г.Липецка)

П Р И К А З

31.08.2020

№ 58

г. Липецк

Об организации питания
учащихся в первом полугодии
2020-2021 учебного года

Во исполнение приказа департамента администрации города Липецка от 25.08.2020 г. № 788 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка в первом полугодии 2020/2021 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2020 году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать питание в первом полугодии 2020-2021 учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:
 - двухразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.
 - трехразовое (из расчета 101 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 80 рублей за счет средств бюджета, 21 рублей за счет родительской доплаты) — для учащихся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы продленного дня.
2. Осуществлять режим питания учащихся 1-9 классов по пятидневной неделе.

3. Осуществлять питание учащихся завтраком и обедом согласно графику посещения столовой (приложение 1) в присутствии учителя, ведущего следующий урок по расписанию, полдником в присутствии воспитателей. Учителю, ответственному за посещение столовой осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

4. Назначить ответственным за осуществление контроля за организацией питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в первом полугодии 2020-2021 учебного года заместителя директора М.В. Пономареву.

5. Заместителю директора Пономаревой М.В. обеспечить постоянный контроль за организацией питания обучающихся, своевременной подачей заявок в предприятие питания, обслуживающих образовательное учреждение, соблюдением санитарно-гигиенических требований, технологий приготовления пищи, своевременную сдачу отчетных данных по питанию в департамент образования администрации города Липецка.

6. Назначить ответственным за составление табеля учета посещаемости детей, обучающихся на дому, заместителя директора Ю.Н. Тюленеву.

7. Заместителю директора М.В. Пономаревой обеспечить сдачу отчетных данных в департамент образования города Липецка согласно заявке за месяц до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

8. Утвердить бракеражную комиссию в составе:

М.В. Пономарева - заместитель директора МБОУ № 32 г. Липецка;

И.А. Черных - повар ООО «ГК Фьюжен Менеджмент»;

М.В. Мыздрикова – медицинская сестра детской поликлиники №2;

В.Б. Космынина - представитель родительской общественности.

И.Н. Никандров — заместитель директора МБОУ № 32 г. Липецка.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Пономарева

Л.Н. Бельских

С приказом ознакомлен:

| должность | ФИО | дата | подпись |
|------------------------------|------------------------|-------------------|------------------|
| <i>Заместитель директора</i> | <i>Пономарева М.В.</i> | <i>31.08.2020</i> | <i>[Подпись]</i> |
| <i>учитель</i> | <i>Черных А.И.</i> | <i>31.08.2020</i> | <i>[Подпись]</i> |
| <i>учитель</i> | <i>Мыздрикова А.М.</i> | <i>31.08.2020</i> | <i>[Подпись]</i> |
| <i>учитель</i> | <i>Тюленев Ю.Н.</i> | <i>31.08.2020</i> | <i>[Подпись]</i> |
| <i>учитель</i> | <i>Космынина В.Б.</i> | <i>31.08.2020</i> | <i>[Подпись]</i> |
| <i>учитель</i> | <i>Никандров И.Н.</i> | <i>31.08.2020</i> | <i>[Подпись]</i> |

Приложение № 1
к приказу МБОУ № 32 г.
Липецка
от _____ № _____

График посещения столовой
в первом полугодии 2020-2021 учебного года
(пятидневный режим питания)

| Класс | Количество учащихся | Ответственный за питание |
|---|---------------------|--------------------------|
| 09.00-09.20 - завтрак | | |
| 2б | 6 | Богачева Н.В. |
| 3б | 9 | Садовникова М.А. |
| 4б | 7 | Новицкая Н.В. |
| 5б | 11 | Меремьянина А.И. |
| 5в | 8 | Бахарева А.И. |
| 1 перемена (09.40-09.50) - завтрак | | |
| 1а | 8 | Нестерова А.М. |
| 2а | 6 | Соколова С.А. |
| 3а | 10 | Черникова А.И. |
| 4а | 14 | Пушилина Н.И. |
| 10.00-10.20 - завтрак | | |
| 1б | 13 | Старцева О.В. |
| 2 перемена (10.30-10.50) - завтрак | | |
| 5а | 15 | Кудрявцева И.Н. |
| 6а | 12 | Першин И.В. |
| 6б | 12 | Ряшенцева Н.В. |
| 7а | 11 | Дмитриева Н.В. |
| 7б | 4 | Горбунова А.Н. |
| 8в | 6 | Гончарова Н.В. |
| 10.50-11.00 - обед | | |
| 1а | 8 | Нестерова А.М. |
| 11.00-11.20 - обед | | |
| 1б | 13 | Старцева О.В. |
| 3 перемена (11.30-11.50) - завтрак | | |
| 8а | 15 | Боев О.С. |
| 8б | 18 | Тарыгин Е.В. |
| 9а | 9 | Хальзев Э.А. |
| 9б | 12 | Логудкина О.Н. |
| 12.00 -12.20 - обед | | |
| 2б | 6 | Богачева Н.В. |
| 3б | 9 | Садовникова М.А. |

| | | |
|--|----|------------------|
| 4б | 7 | Новицкая Н.В. |
| 5б | 11 | Меремьянина А.И. |
| 5в | 8 | Бахарева А.И. |
| 4 перемена (12.30-12.45) - обед | | |
| 1а | 8 | Нестерова А.М. |
| 2а | 6 | Соколова С.А. |
| 3а | 10 | Черникова А.И. |
| 4а | 14 | Пушилина Н.И. |
| 5 перемена (13.25-13.35) - обед | | |
| 5а | 15 | Кудрявцева И.Н. |
| 6а | 12 | Першин И.В. |
| 6б | 12 | Ряшенцева Н.В. |
| 7а | 11 | Дмитриева Н.В. |
| 7б | 4 | Горбунова А.Н. |
| 8в | 6 | Гончарова Н.В. |
| 6 перемена (14.15-14.35) - обед | | |
| 8а | 15 | Боев О.С. |
| 8б | 18 | Тарьгин Е.В. |
| 9а | 9 | Хальзев Э.А. |
| 9б | 12 | Логудкина О.Н. |
| 5а | 15 | Кудрявцева И.Н. |