**План – график**

**мероприятий по подготовке и проведению**

**итоговой аттестации**

**в МБОУ № 32г. Липецка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные**  |
|  **I. Распорядительное и инструктивное обеспечение** |
| 1.1 | Подготовка проекта приказа «О проведении итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2020 году» | март | Томилина Н.А. |
| 1.2 | Подготовка приказов: - «О допуске к итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2020 году» | апрель | Томилина Н.А. |
| - «О безопасной жизнедеятельности учащихся 9-х классов во время экзаменов»  |
| - «Об окончании школы учащихся 9-х классов в 2020 году»  |
| - «О выдаче документов об образовании» |
| **Ожидаемые результаты:****-** сформированность пакета распорядительных документов регламентирующих подготовку проведения итоговой аттестации в 2020 году |
| **II. Методическое и кадровое обеспечение** |
| 2.1 | Подготовка и проведение совещаний при заместителе директора:- о подготовке и проведении итоговой аттестации выпускников в 2020 году;- о нормативно-правовом обеспечении проведения итоговой аттестации учащихся в 2020 году;- о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2020 году;- о результатах итоговой аттестации; | в течение года | Томилина Н.А. |
| 2.2 | Консультирование педагогов, родителей (законных представителей), учащихся по вопросам организации и проведения итоговой аттестации в 2020 году. | в течение года | Томилина Н.А. |
| **Ожидаемые результаты:****-** повышение компетентности и уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению итоговой аттестации, учащихся, родителей. |
|  | **III. Организационно-технологическое обеспечение** |
| 1. | Сбор информации о количестве участников экзамена по профильному труду | февраль | Томилина Н.А.Кудрявцева И.Н.Боев О.С. |
| 2. | Формирование базы выпускников 9 классов, проходящих итоговую аттестацию в 2019 -2020 учебном году | февраль-март | Томилина Н.А. |
| 3. | Обеспечение участия выпускников 9 классов в итоговой аттестации в соответствии с расписанием, утвержденным МБОУ № 32 г. Липецка | май-июнь | Томилина Н.А.Кудрявцева И.Н.Боев О.С. |
| 4. | Тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов к итоговой аттестации. | май | Томилина Н.А.Логудкина О.Н. |
| 5. | Организация ознакомления участников итоговой аттестации с результатами экзамена. | май - июнь | Томилина Н.А. |
| **Ожидаемые результаты:****-** сформированность организационных условий для проведения итоговой аттестации в соответствии с требованиями нормативных правовых документов |
| **IV. Информационное обеспечение** |
| 1. | Размещение и обновление на сайте школы информации по вопросам проведения итоговой аттестации в 2019- 2020 учебном году | постоянно | Никандров И.Н. |
| 2. | Организация и проведение родительского собрания «ИА: в вопросах и ответах» Информирование родителей учащихся 9 – х классов об особенностях ИА | октябрь февральмай  | Томилина Н.А.Кудрявцева И.Н.Боев О.С. |
| 3. | Подготовка информационно-разъяснительных памяток для родителей (основные положения ИА, даты экзамена) | март апрель | Томилина Н.А.Кудрявцева И.Н.Боев О.С. |
| 4. | Организация и проведение классных родительских собраний по вопросам подготовки к итоговой аттестации. | в течение года | Кудрявцева И.Н.Боев О.С. |
| 5. | Оформление и систематическое обновление информационного стенда об ИА в рекреации ОУ. | в течение года | Томилина Н.А. |
| 6. | Организация и проведение психологических тренингов по подготовке учащихся к ИА. | февраль - май | Педагог-психолог |
| **Ожидаемые результаты:** - сформированность достоверной, полной и открытой информационной об итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2020 году |
| **V. Статистика и анализ результатов.** |
| 1. | Организация внутришкольного управления подготовкой выпускников к ИА. | в течение года | Томилина Н.А. |
| 2. | Анализ результатов ИА – 2020 (публичный доклад ОУ, педагогические советы ОУ) | июль - сентябрь | Томилина Н.А. |
| 3. | Сбор и анализ информации об итогах трудоустройства выпускников. | август-сентябрь | Томилина Н.А.Кудрявцева И.Н.Боев О.С. |
| **Ожидаемые результаты:**- оптимизация управленческих действий по подготовке и проведению ИА - формирование образовательной статистики о качестве образования на основе систематизации, анализа статистических и информационных материалов о результатах ИА.  |

**СОСТАВ**

**рабочей группы**

 **для решения организационных вопросов**

**по подготовке к итоговой аттестации**

**МБОУ № 32 г. Липецка в 2019-2020 учебном году**

1. Бельских Л. Н. – директор;
2. Томилина Н.А. – заместитель директора;
3. Пономарева М.В. – заместитель директора;