

муниципального задания и средств, по деятельности.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников.

6. Заработная плата каждого работника зависит от сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и не ограничивается максимальным размером, установленным в предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

7. При этом заработная плата работников (в том числе в выплатах стимулирующего характера) при выполнении работ может быть меньше заработной платы работников (в том числе в выплатах стимулирующего характера), выплачиваемой работникам и выполнения ими работ той же сложности и качества.

8. Оплата труда работников, работающих на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от объема выполняемой работы.

9. Педагогическая работа на условиях неполного рабочего времени по объему не более 300 часов в неделю в соответствии с постановлением Минтруда и соцразвития России от 15.12.2009 №1211, 25.11.2010 №256, 26.07.2011 №34350,7,272.50.31.02.0210211 №423, 26.03.2013 №611, 25.06.2013 №672, 04.03.2014 №803, 02.10.2014 №927, 20.05.02.2019 №858) производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от объема выполняемой работы.

10. Месячная заработная плата работника за этот период не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

II. Установление должностных окладов

1. Должностные оклады, порядок их установления и оплаты труда работников устанавливаются в соответствии с постановлением Липецкого городского Совета депутатов от 16.12.2008 №954, от 15.12.2009 №1211, от 25.11.2010 №256, от 26.07.2011 №34350,7,272.50.31.02.0210211 №423, от 26.03.2013 №611, от 25.06.2013 №672, от 04.03.2014 №803, от 02.10.2014 №927, от 20.05.02.2019 №858)

3.2. Нормы часов за ставку заработной платы педагогических условия установления (изменения) нагрузки учителей и преподавателей

1. Нормы часов педагогической (преподавательской) заработной платы либо в пересчете продолжительности рабочего времени (нормы часов за ставку заработной платы) педагогических учреждений".

Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) для устанавливается исходя из сокращенного времени не более 36 часов в неделю, (учебную работу, воспитательную, а также предусмотренную должностными обязанностями времени, утвержденными в установленном порядке).

2. Нормы часов преподавательской заработной платы, являющейся частью их педагогической деятельности, установлены:

- 18 часов в неделю:

- учителям (IX-XI) классов,

- педагогам дополнительного образования.

Выполнение педагогической работы по указанным в настоящем пункте нормам времени только для выполнения преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы работниками, ведущими преподавательскую работу, которое не конкретизировано.

Нормируемая часть рабочего времени в настоящем пункте, определяется в части проводимые уроки (учебные занятия) и их продолжительности и короткие перемены учебным занятием, установленные для "динамический час"-год для обучающихся. При этом установленной учебной нагрузкой указанными работниками учебных занятий превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий (перемен) между ними предусматривается образовательно-учрежденными соответствующими эпидемиологическими правилами и нормативными установленном порядке. Выполнение преподавательской работы по расписанию учебных занятий

При проведении спарянных учебных перерывы могут суммироваться и испол педагогической работы в порядке, пред трудового орбарсапзорвядкеального учреждения

Другая часть педагогичаебсоктоии кроавб, о тью конкретизирована по количеству часов обязанности, пред уис мортарвсинами увснтуатвроеми распорядка зовательного т ауркирфанодфшжя цион характеристиками, я и р а ф ф ш у а м р у с и планами личными планами педагогического работн

- выполнении обязанностей, связан педагогических, методических советов родителейских сюбфаий, о ж д о н р о у в и т е л ь н ы х , других мероприятий, предусмотренных об

- организацией и проведением метод консультаивной помощи родителям или обучающим деутвй сюатвствствии с медицинс

- временем, затрачиваемым непосредств обучению и воспитанию обучающихся, индивидуальных способностей, интерес семейных еобствя и б ъ ж т и о л в и ы ц н о у с л о в и й ;

- дежурствами в образовательном образовательного процесса, которые организовываться в целях подготовки к выполнении режима дня обучающимися, порядк а д и с ц и п л и н ы в т е ч е н и е у ч е б н о г о в перерывов между занятиями, устанавлив воспитанников различной степени активн

При составлении графика р д а б к о у т р н и г в o n e n e проведения учебных занятий, до их на занятии учиртебвиамютр а б о ч е г о в р е м е н и к а ж работника в соответствии с расписание мероприятий, д р у р и а б o g ы o b e n n o e c m t , чтобы длительного дежурства педагогических учебная нагрузка отсутствует или незна

В дни работы к дежурству по обр педагогические ра б я o t n e i k p a n p e r e i v c h e e ж а з o a c 2 учебных занятий и не позднее 20 мин. учебного занятия;

- выполнении дополнительно возлож работников обязанностей, но е б п р o a c з p o e в d a c t t e в л e p o ц e м c , c c o o т в e т c t в у ю щ e й д o п o л н и т e л ь н ы м р у к o в o д c t в o , п p o в e p k a п и с ь м e н н ы х р a б o т и д p .

(увеличении) учебной нагрузки в случае количества часов по учебному плану по

При установлении учебной нагрузки и для кооперативных учреждений является местом сохранения, как правило, ее объем предметов в классах.

Объем учебной нагрузки, установленной года, не может быть уменьшен в учебном году, а также при установлении исключением случаев уменьшения количества программ, сокращения количества классов.

В зависимости от количества классов, учебная нагрузка учителей в первом устанавливается в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей, которые выплачиваются ставки заработной платы их в соответствии.

Предельный объем учебной нагрузки, которая может выполняться в том же руководителем образовательного учреждения имущества учреждения (лицом), а других работников, ведущего (включая заместителей) в учреждении. Преподавательская работа в учреждении для указанных работников.

Педагогическая (преподавательская) образовательного учреждения по совместительству в учреждении, а также иная его работа по только с разрешения собственника (уполномоченного собственником лица (органа)).

Предоставление преподавательской работы помимо основной работы в том же образовательном учреждении, руководящим работникам предприятий, учреждений, работников органов управления (кабинетов) осуществляется с учетом многих и при условии, что является местом основной работы, обеспечивая своей специальности в объеме не менее

При возложении на учителей общепедагогической работы, обязанностей по обучению детей медицинским заключением, а также по учащимися, отнесенными по состоянию здоровья

3.3. Порядок исчисления заработной платы преподавателям

1. Месячная заработная плата учителей определяется путем умножения размера установленных с учетом квалификации и указанного в разделе IV, на фактически полученного произведения на установленную педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата учителей и преподавателей за работу в учреждении (одном или нескольких), совместительства;

- учителей, работающих сверхурочно по основной работе, при возложении на них дополнительной работы в соответствии с медицинским заключением по физкультуре с обучающимися с заболеваниями к специальной медицинской группе.

2. Установленная учителям при оплате их заработной платы выплачивается ежемесячно независимо от разных месяцев года.

3. Тарификация учителей и преподавателей производится по полугодиям, если учебный год предусматривает количество часов на период.

4. За время работы в период отпусков обучающихся, а также в период (образовательного процесса) для обучающихся с эпидемиологическим и другим основными педагогических работников и лиц из числа хозяйственного персонала учебного года преподавательскую работу производится из расчета заработной платы предшествующей началу каникул или периода (образовательного процесса) по указанным.

Лицам, работающим на условиях неполной педагогической работы во время каникул производится.

3.4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

1. Почасовая оплата труда учителей педагогических работников гимназии при отсутствии в порядке замещения или другим причинам учителей, педагогических работников, продолжающих

- при оплате за педагогическую работу учреждений (в т.ч. из числа управления образованием, -места от директисек кабинетов), привлекаемых для педагогического обслуживания учреждения

- при оплате за часы преподавателя в другом образовательном учреждении учебной нагрузки, выполняемой по тарификации в соответствии с пунктом

- размер оплаты труда за один час путем месячного педагогического работника за усредненной педагогической работы в неделю на часов, установленное по занимаемой

Оплата труда за замещенные должности, если оно осуществлялось свыше двух месяцев замещения за все часы фактической проработки с соответствующим увеличением нагрузки с учетом изменений в тарификации

2. Руководителям образовательных учреждений имеющихся средств, если это целесообразно основным работникам образовательного учреждения привлечь для проведения обучающих мероприятий высококвалифицированных специалистов срок для проведения занятий, лекций

IV. Размеры выплат компенсации по условиям установления

1. В соответствии с вышестоящим постановлением характера, утвержденного постановлением 21.10.2015 № 1926 «О компенсационных работникам муниципальных учреждений осуществляющих деятельность характера:

- 1) выплаты за работу с вредными и (соответствии с результатами) специально
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выполнении работ квалификации, совмещенных (должностей), сверхурочной работе, работе в праздничные дни, работе в ночное время в условиях, отклоняющихся от нормальных) за работу с вредными и (соответствии с результатами) специально

за обучение по основным общеобразовательным медицинским программам в соответствии с медицинскими заключениями;

за работу в условиях повышенной опасности в учреждении государственной системы охраны здоровья;

2. Виды выплат компенсационного характера заместителей руководителей и главных специалистов работников, устанавливаемые в выплатах компенсационного характера в бюджетной организации, утвержденным постановлением администрации № 23-р/5 «О компенсационных и стимулирующих выплатах заместителям и главным специалистам в учреждении государственной системы охраны здоровья в Липецке».

3. Оплата труда работников учреждений, работающих в вредных или опасных условиях труда, в размере по результатам специальной оценки условий труда.

Размер повышения оплаты труда работников, работающих в вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливается в процентах оклада (должностного оклада), установленной для различных видов труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (дополнительном соглашении к ТД).

Если по итогам специальной оценки условий труда признается необходимость повышения оплаты труда работников.

4. Выплата за работу в ночное время производится работникам учреждений в соответствии с тарифной ставкой (ставки заработной платы) и коэффициентом, установленным за час работы в ночное время с учетом повышения заработной платы в условиях труда.

5. Размер выплаты за работу в ночное время и нерабочие праздничные дни устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом представительного органа работодателя в соответствии с условиями трудового договора. В соответствии с условиями трудового договора выплачивается за первые два часа работы в ночное время и за последующие часы в двойном размере.

Оплата в повышенном размере за работу в праздничный день устанавливается в соответствии с условиями трудового договора.

6. При совмещении профессий (должностей) сверхурочно, увеличении объема работ сверх установленной нормы работы временно отсутствующего работника в соответствии с трудовым договором, работником.

Размер платы устанавливается по соглашению договора с учетом содержания и (или) объема работ.

Выполнение в течение установленной смены наряду с работой, определенной должностью, дополнительной работы по другой или такой же специальности с получением дополнительной оплаты осуществляется по письменному согласию работника.

Поручаемая работнику дополнительная работа (должности) может осуществляться в свободное от основной работы (должностей) время. Поручаемая работнику дополнительная работа по другой специальности (должности) может осуществляться в свободное от основной работы (должностей) время, увеличения объема работ в период отсутствия работника по болезни, отпуска, командировки, в соответствии с трудовым договором, заключенным с работником, в том числе дополнительная работа как по другой специальности (должности).

Срок, в течение которого работник выполняет дополнительную работу по письменному согласию работника.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, предупредив об этом работодателя за три рабочих дня.

7. В классах (группах) с повышенной нагрузкой поощряется возможность получения дополнительной оплаты в виде доплаты к заработной плате работника, фактически выполняющей дополнительную работу по специальности, квалификации, категории, учебной нагрузки.

8. Выплата за обучение по основным общеобразовательным программам в медицинских организациях или на дому медицинского заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации о высшем образовании по специальности, квалификации, категории, учебной нагрузке.

9. В учреждении устанавливается компенсация за сверхурочную работу от нормативного объема работы:

№ п /	Наименование выплат	Размер выплаты должностно-выплачиваемой ежемесячно
Учитель		
1.	Работникам за работу в условиях повышенной нагрузки за работу в специальных (к	20%

2. Виды выплат стимулирующего характера заместителей руководителей и главных оплат труда работников, устанавливаемых выплатами стимулирующего характера в бюджетном учреждении утвержденным распоряжением Главы г. Липецка компенсационных и стимулирующих выплат заместителям и главным бухгалтерам».

3. Перечень работ, должностей и прочих условия осуществления выплат стимулирующего характера коллективным договором, соглашениями, гимназии с учетом мнения членского комитета организации.

4. Конкретные размеры и условия стимулирующего характера для руководителей в соответствии с локальными нормативными актами администрации г. Липецка.

5. В пределах средств, выделенных учреждению на выплату стимулирующих выплат работникам локальным нормативным актом работодателя.

6. Распределение стимулирующей части заработной платы стимулирующего характера на работу выплачиваются по результатам критериев и показателей эффективности учреждения:

№ п/п	Критерии и показатели эффективности	Доплата (% от должностного оклада)
1. Педагогическим работникам (в т.ч. учителям, учителям-логопедам, педагогам-психологам, социальным педагогам, др.)		
1.	за ученую степень доктора наук работникам, имеющим педагогическое образование (в т.ч. совместителей) выплачу по (в т.ч. совместителей) При наличии нескольких ученой степени выплачивается по одному основному месту работы	50%
2.	за почетные звания «Заслуженный педагогический работник» и «Заслуженный работник культуры» (в т.ч. совместителей) выплачу по (в т.ч. совместителей) При наличии нескольких нагрудных знаков выплачивается по одному основному месту работы	50%
3.	за отраслевые награды работникам (кроме совместителей) (в т.ч. совместителей) по (в т.ч. совместителей) : нагрудный знак «Отличник народного просвещения СССР»,	15%

	« Почетный работник », « Отличник физической культуры » « Заслуженный учитель Российской Федерации » правительством Российской Федерации законодательством При наличии нескольких наград по одному основанию	
4.	за грамоту Министерства образования, награды, работникам, имеющим (краснознаменитителей, получающих месту работу).	10%
5.	за заведующих кабинетом (классом) по 31 октября	30%
6.	за участие в работе коллегиях образованим (координаторах рабочих группах, созданных администрации г. Липецка, др. ведомств и советов общественности)	10%
7.	за предоставление опыта на пу образованим (форумах, конференциях, семинарах) - на федеральном уровне - 15% - на региональном уровне - 10% - на муниципальном уровне - 5% - школьном уровне - 5% за участие в конференциях: - разового характера - 1% - длительного характера - 5%	до 40%
8.	за научные и методические работы, размещенные на образовательных профессиональных изданиях - на федеральном уровне - 10% - на региональном уровне - 5% - на муниципальном уровне - 3%	до 20%
9.	за удельный вес учащихся, охватываемых мероприятиями внеурочной деятельности (общей численности 50% учащихся в классе)	20%
10.	За реализацию программ по сохранению здоровья учащихся: - за организацию работы по сохранению здоровья учащихся во внеурочное время; - за использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе; - за организацию и проведение мероприятий по сохранению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы, походы и т.д.); - за содержание учебной программы в соответствии с нормативными требованиями к содержанию учебной программы по физической культуре (5%)	до 40% 20% до 10% 10%

11.	за отсутствие в школе учредительных в образ причине нарушения педагогиче должностных функций	5%
12.	за наличие победителей и при различных уровней : - муниципальных - региональных - всероссийских	до 30%
13.	за удельный вес учащихя, вов физкультурно-спортивной и спор общей численности учащихся (в двигательной активности)	10%
14.	за организацию и проведение аналитической деятельности - учебной деятельности - психологической - физического развития и здоровья, учащихя социальное - в работе ПМПк и занесение результатов в данных (5%)	до 30%
15.	за наличие и реализацию ко соответствии с направлениями образовательного учреждения	5%
16.	за реализацию программ и творческих проектов – 1%	до 20%
17.	за наличие и реализацию профилактике правонарушений у	5%
18.	за реализацию совместных план (при наличии заключенных догово	до 10%
19.	за участие коллек - участие класса в городских м мероприятиях - реализацию социальных проектов	до 10%
20.	за победу класс учебный (вероятно рейтинг) - 1 место - 2 место - 3 место	15% 10% 5%
21.	за участие в реализации иннов составе - инновационных, в том числе с - результатов - социальных инновационных	до 60% 30% 20% 10%

22.	за ведение мониторинга индивидуальной основе учебных предметов и	15%
23.	за проведение мероприятий с предоставлением печатной и электронной информации -на общешкольном уровне -на муниципальном уровне, на	до 15% 5% 10%
24.	за участие в конкурсах муниципальных уровней	15%
25.	за победу в смотре кабинетов 1 место 2 место 3 место	15% 10% 5%
26.	за развитие материальной базы: -за ремонт школьных помещений -изготовление мебели (жидкую ед-1%)	до 20% 10%
27.	за выполнение общественно значимых коллектива	20%
28.	за ведение воинского учета работников которых это не	15%
29.	обеспечение участия школьников в олимпиадах уровня, представление школы	до 180
	-на муниципальном уровне	30%
	-на региональном уровне	50%
	-на федеральном уровне	100%
30.	инициатива и реализация творческих проектов) по развитию учреждений	до 20
31.	за организацию экспериментальной работы -муниципального, -регионального уровней, -школьного уровня	15% 10%
32.	-за выполнение обязанностей	10%
33.	-за создание безопасных условий организации подвоза	50%
34.	за ведение делопроизводства функциональные обязанности ко делопроизводства: -за работу с медицинскими документами -за оформление больничных листов -за ведение архива, учет сводной информации -за оформление протоколов педагогических советов -за работу с архивом и др.	до 100% 20% 10% 10% 10% 50%

35.	за наставничество (работа с м принятыми на работу специалис	15%
36.	организация образовательного класГсУбОв, ССД, детьми с ТМНР	20%
37.	организация и проведение диагг за с е д И М И я х	30%
38.	осуществление контроля по мес состоящих нль в н у т р и ч е ш к о , профи родителей от воспитания обучаа соответствии с действующим за	1% (за ра кажды учащим
39.	за организацию и проведение (во взаимодействии с дру учреждениями) ;	5%
40.	вовлечение обучающихся ин внеклассную ра б р у ж к а х а н у ч а с т в в конкурсах, др. мероприятиях	до 1 0 1% (за ра кажды учащим
41.	разработка комплексной прог профориентации в о б у ч а ю щ и х с я образовательными учреждениями, направленными обучающихся ;	20%
42.	педагогическим з а б о д н и к о м к а ч е с о оформление- и вид ф о т о м а т е р и а м л о воспитательную направленность в к у с учащихся ;	50%
43.	за оформление протоколов сове п е д с о в е т о в	10%
44.	за руководство творческими пе	10%
45.	за руководство школьными прое	5%
46.	за ежемесячное обновление сай	30%
47.	за разработку и реализацию ин проектов :	до 9 0
	- комплексной программы по здо обучающихся ;	до 2 0
	- комплексной программы по соз воспитательной работы с обуча	до 2 0
	- комплексной программ(ыс и о т с м о н а домного обучения и в а ё у щ е с т в деятельностью	до 5 0
48.	за организацию контроля посец (снижение количества обучающи уважительной причины)	до 1 0
49.	за организацию работы детского органа э ф ф е к т и в н о с т ь	до 1 0
50.	за организацию работы горячего пит	50%
51.	за обеспечение безопасного фу	30%

	рабочего дня	
52.	за повышение квалификации и повышение квалификации (т.е. ачм.с) - за обучение на курсах переподготовки в области педагогика,	80%
2. Педагогу-психологу		
1.	за участие в действующих колл. образовательного учреждения	10%
2.	за участие в работе муниципальных управлений (бюджетных учреждений), коллегиях, рабочих группах, с образования администрации гор образования и науки липецкой других ведомств и советов	30%
3.	за проведение семинаров и тренингов (не более 2%)	до 10%
4.	за научные и методические работы, размещенные на образовательных ресурсах	5 % за каждый
5.	за разработку и реализацию мероприятий по развитию привлекательности	5 % за каждое мероприятие
6.	методическое сопровождение ад. учреждений образования Липецка	5 % за каждое мероприятие
7.	за участие в работе общественных организаций	5%
8.	за работу с детьми и молодежью в учреждениях образования	50%
3. Заведующей библиотекой, библиотекарем		
1.	за работу с библиотечным фондом (сентябрь текущего года) при наличии от 5001 до 6500 экз. от 6501 до 8000 экз. свыше 8001 экз.	до 35 до 25 до 30 до 35
2.	за проведение мероприятий в соответствии с планом (в зависимости от количества)	до 10%
3.	за сохранение фонда учебников	10%
4.	за высокую читательскую активность	10%
5.	за пропаганду чтения как форму оформления тематических выставок образовательного учреждения (в зависимости от количества),	до 10
6.		10%
7.	за подготовку учащихся и молодежи к олимпиадам и конкурсам	до 10

8.	за использование в работе ком баз данных	10%
9.	За выслугу лет работы	
	от 1 до 5 лет	10%
	от 5 до 10 лет	20 %
	от 10 до 15 лет	30 %
	свыше 15 лет	40%

7. Премирование заместителя главного бухгалтера ведущего бухгалтерам за результаты полугодие осуществляется с учетом личного их вклад возложенных на учреждение, а также предусмотренным трудовым договором.

8. Премирование заместителя главного бухгалтера ведущего бухгалтерам за результаты полугодие осуществляется на отчете о выполнении целевых показателей финансовых показателей выполнения задания за период, представляемого в срок и по образцу администрации города Липецка.

9. При определении размера премии за результаты полугодие основанием для лишения премии являются следующие обстоятельства:

- прогул, появление на работе в состоянии опьянения;
- нанесение ущерба материальным средствам учреждения;
- нарушение требований противопожарной безопасности;
- наличие фактов нарушения трудовой деятельности.

10. При определении размера премии за результаты полугодие основанием для снижения размера премии являются следующие обстоятельства:

- наличие дисциплинарного взыскания;
- ненадлежащее исполнение возложенных трудовых обязанностей;
- наличие обоснованных жалоб граждан.

Снижение размера премии за наличие оснований для лишения премии за результаты полугодие осуществляется в соответствии с трудовым договором.

11. При определении размера премии за результаты полугодие основанием для лишения премии за результаты полугодие являются следующие обстоятельства:

- невыполнение муниципального задания;
- несвоевременное представление отчетов о выполнении показателей удельных затрат на единицу производимой продукции.

Снижение размера премии за наличие оснований для лишения премии за результаты полугодие осуществляется в соответствии с трудовым договором.

12. При определении размера премии за результаты полугодие основанием для лишения премии за результаты полугодие являются следующие обстоятельства:

- невыполнение муниципального задания;
- несвоевременное представление отчетов о выполнении показателей удельных затрат на единицу производимой продукции.

Снижение размера премии за наличие оснований для лишения премии за результаты полугодие осуществляется в соответствии с трудовым договором.

- за качественное проведение особо значимых мероприятий учебного года, муниципальных и региональной систем оценки качества зимнему сезону, нововведений и услуг компании (до 200%);

- как профессиональным и государственными (по итогам фактической деятельности (из расчета должностного оклада с учетом мрующего (адреса к100р%));

- как юбилейным датам (отдельно для каждого из 5 лет (до 100%);

- единовременное материальное вознаграждение работавшим в образовательном учреждении увольнению выходными на пенсию или выхода на инвалидность при стаже работы в данном учреждении (от 100 до 150% от среднего заработка (с учетом платы);

- больше в размере должностных окладов (с учетом платы).

19. Решение о выплатах премии оформляется приказом по учреждению.

20. Премии работников выплачиваются на основании фактически отработанное время.

21. При назначении премии учитываются следующие показатели:

- своевременное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовыми инструкцией, а также поручений, заданий и распоряжений;

- оперативность и професпирионсаолви, змсввя з выполнении важных и сложных заданий;

- внесение сотрудниками инициатив в совершенствовании деятельности учрежде-

- активное участие в мероприятиях, проводимых учреждением;

- представление опыта на выставках, конференциях (открытых уроках, семинарах и т.д.) и

- качественное планирование и выполнение работ в рамках фактической деятельности.

22. Премия назначается при условии вычисления в течение года со дня его дисциплинарного взыскания руководителем.

23. Основанием для невыплаты премии являются: - прогул, пьянство в состоянии алкогольного или иного токсического опьянения;

- нанесение учреждению своими действиями материального ущерба, в том числе в результате

средств, предусмотренных в бюджете учреждения;

- нарушение требований противопожарной безопасности;
- наличие фактов нарушения осуществление деятельности.

24. Основанием для снижения размера премии являются:

- несоблюдение установленных сроков выполнения приказов, положений должностных лиц;
- нарушение трудовой дисциплины.

Снижение размера премии допускается при наличии оснований, предусмотренных в Положении о премировании руководителя. Полное или частичное лишение премии за период, в котором совершено упущение

VI. Порядок и условия оказания материальной помощи сотрудникам

1. Материальная помощь в течение года предоставляется по следующим основаниям:

- в связи с рождением ребенка у сотрудника;
- в связи с юбилейными датами (50, 60, 70 лет);
- в связи с уходом на пенсию по старости;
- в других случаях (несчастный случай, болезни близких, стихийных бедствий, продолжительная болезнь работника и/или членов его семьи).

2. Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника.

3. Размер материальной помощи устанавливается в каждом конкретном случае, устанавливается в зависимости от оклада. Материальная помощь выплачивается за счет средств фонда оплаты труда.