

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 32 Г. ЛИПЕЦКА (МБОУ № 32 г. Липецка)

ПРИКАЗ

31,08,2023

No 142

г. Липецк

Об организации питания учащихся в первом полугодии 2023-2024 учебного года

Во исполнение приказа департамента образования администрации города 30.08.2023 Липецка от $N_{\underline{0}}$ 1200 организации «Об питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка в первом, полугодии 2023/2024 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Организовать питание в первом полугодии 2023-2024 учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:
- двухразовое (из расчета 112 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) для учащихся 1-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- двухразовое (из расчета 129 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) для учащихся 5-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 112 рублей за счет средств бюджета, 27 рублей за счет родительской доплаты) —

для учащихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня.

- трехразовое (из расчета 139 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 129 рублей за счет средств бюджета, 10 рублей за счет родительской доплаты) для учащихся 5-9 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих группы продленного дня.
- 2. Осуществлять режим питания учащихся 1-9 классов по пятидневной неделе.
- 3. Осуществлять питание учащихся завтраком и обедом согласно графику посещения столовой (приложение 1) в присутствии классного руководителя, полдником в присутствии воспитателей. Учителю, ответственному за посещение столовой, осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
- 4. Назначить ответственным за осуществление контроля за организацией питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в первом полугодии 2023-2024 учебного года методиста М.В. Пономареву.
- 5. Методисту Пономаревой М.В. обеспечить постоянный контроль за организацией питания обучающихся, своевременной подачей заявок в предприятие питания, обслуживающих образовательное учреждение, соблюдением санитарно-гигиенических требований, технологий приготовления пищи, своевременную сдачу отчетных данных по питанию в департамент образования администрации города Липецка.
- 6. Назначить ответственным за составление табеля учета посещаемости детей, обучающихся на дому, заместителя директора Ю.Н. Тюленеву.
- 7. Методисту Пономаревой М.В. обеспечить сдачу отчетных данных в департамент образования города Липецка согласно заявке за месяц до 5 числа месяца, следующего за отчетным.
 - 8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Томилина